



MUNICIPIO DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N. L.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE PROCESOS
TRÁMITES Y SERVICIOS

TRÁMITE Y/O SERVICIO	Trámite para la Validación de la Construcción en un Predio CH
DESCRIPCIÓN	
DIRIGIDO A:	Persona con previa licencia
DOCUMENTOS O PRODUCTO A OBTENER	Planos sellados, cartulina y constancia de construcción.

REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS	ORIGINAL	COPIAS
1.- Solicitud Oficial del trámite llenada y firmada por el titular de la Licencia (anexa)	1	0
2.- Título que acredite la propiedad del predio debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio	0	1
3.- Pago del Impuesto Predial vigente.	0	1
4.- Acreditar la personalidad:		
I. Propietario ó Persona Física: identificación oficial con fotografía del propietario del predio por ambos lados y legible	0	1
II. Propietario Persona Moral:		
* Acta constitutiva notariada e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio	0	1
* Poder notariado del apoderado de la persona moral	0	1
* Identificación oficial con fotografía del propietario del predio por ambos lados	0	1
III. Arrendatario Persona Física:		
* Identificación oficial con fotografía del arrendatario del predio por ambos lados y legible	0	1
* Contrato de arrendamiento certificado ante notario	0	1
* Anexar lo indicado en el punto I ó II dependiendo si el propietario del predio es una Persona Física ó Moral	0	1
IV. Arrendatario Persona Moral:		
* Identificación oficial con fotografía del apoderado de la persona moral arrendataria de predio por ambos lados y legible	0	1
* Contrato de arrendamiento certificado ante notario	0	1
* Acta constitutiva de la persona moral propietaria, notariada e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio	0	1
5.- Carta poder (Sólo en caso de ser gestor, incluyendo firma original del propietario y testigos con sus respectivas copias de identificaciones oficiales legibles)	1	0
6.- Estado de Cuenta del predial	1	1
7.- Recibo de pago de agua	0	2
8.- Plano oficial del proyecto en formato de plano (61cms. x 91 cms.), 1 copia para su revisión inicial previo al ingreso del trámite, después deberá presentar 7 copias para el ingreso, firmados por el propietario del inmueble y asesor de proyecto.	0	8
9.- Deberá acudir a la Dirección de Comités de Seguridad, la cual se encuentra ubicada en Juárez número 100 Col. Centro de este Municipio, planta alta, para registrar a las personas que llevarán a cabo la ejecución de la obra solicitada	0	0

PASOS A SEGUIR POR EL CIUDADANO
1.- Acudir a la ventanilla única con la documentación completa para su revisión
2.- Efectuadas la revisiones y cumpliendo con las correcciones marcadas, se procederá al ingreso del tramite asignando un numero de folio al expediente
3.- Una vez notificando que el expediente se encuentra aprobado, deberá acudir a la ventanilla única donde se le proporcionara la orden de pago correspondiente
4.- Al efectuar el pago acudir con una copia a la ventanilla donde se le entregará el recibo de pago de los derechos estatales

TIEMPO DE RESPUESTA	30 días hábiles
COSTO	\$168.23 pesos de acuerdo a lo establecido en el Artículo 69 de la Ley de Hacienda para los Municipios.
FORMA(S) DE PAGO	Efectivo, cheque, tarjeta de debito y/o crédito
VIGENCIA	No aplica
PERIODO DE REFRENDO O RENOVACIÓN	No aplica
LEY O REGLAMENTO EN QUE SE FUNDAMENTA	Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León, Reglamento del Plan Parcial del Municipio de San Nicolás de los Garza y Ley de Hacienda para los Municipios.
OBSERVACIONES	Al reunir la documentación requerida deberá acudir nuevamente al módulo del CIAC.

DEPENDENCIA O ÁREA

OFICINA DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE	Modulo de recepción de la Secretaría de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
DOMICILIO	Presidencia Municipal, Planta baja. Juárez No. 100 Centro
HORARIO DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
TELÉFONOS / FAX	81-58-12-00 ext. 2034 Y 2023
CORREO ELECTRÓNICO	monica.nevarez@sanicolas.gob.mx
RESPONZABLE	Arq. Mónica E. Nevares Guzmán

FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Marzo de 2014
-------------------------------	---------------

NOTA: EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA EN EL TIEMPO PACTADO FAVOR DE COMUNICARSE AL CIAC, TEL. 81-58-12-90

Ing. Guillermo Gil Moreno Secretaría de Obras Publicas, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
--

Lic. Abad Arteaga Guevara Dirección Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

F-AD-EP-09
Rev. 0