



I. Nombre del Trámite o Servicio	
Tramites Menores. Remodelación de Fachada.	
II. Dependencia o entidad que lo realiza	
<ul style="list-style-type: none"> • Dependencia: Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología. • Servidor público responsable: Dirección de Control Urbano • Dirección: Edificio Acero piso CI en Zaragoza No. 1000 col. Centro • Teléfonos: 51 02 6939 y 51 02 6982 • Correo electrónico: informacion_sedue@monterrey.gob.mx • Horarios: Lunes a Viernes de 8:00 a 14:00 horas , gestores de Lunes a Viernes de 8:00 a 11:00 horas exclusivamente 	
III. Objetivo del trámite o servicio	
Autorizar y regular los Cambios de Fachadas en uso habitacional como multifamiliar, comercial, industrial y de servicios.	
IV. Tipo de Usuarios (A quien está dirigido)	
Propietario y/o Representante de predio.	
V. Documentos que obtiene el usuario	VI. Vigencia del documento obtenido
Permiso de Construcción – Cartulina-	1 año
Plano/ Croquis con sellos de Autorizado	
VII Requisitos de presentación (Especificar si se requiere original y/o copia)	
<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud Oficial. Firmada por el Propietario desde la primera revisión. (original) • Escritura con sellos del Instituto Registral y Notarial del Estado de Nuevo León. (2-dos copias) • Pago o Estado de Cuenta del Impuesto Predial actualizado. (2- dos copias) • Identificación oficial de Propietario y/o Titular según corresponda. – ver <i>observaciones</i>- (2- dos copias) • Carta Poder simple –para gestión- /Carta Poder notariada – en caso de firmar por el propietario. (original) • Carta Responsiva (original) y copia de Cédula Profesional del Director Responsable de Obra. – en casos específicos- • Fotografías de predio actualizadas. (4-cuatro) • Plano de Antecedente (con sellos oficiales de la SEDUE y Catastro del Estado), Cartulina y en su caso Instructivo. (1-una copia) • Planos o Croquis del Proyecto arquitectónico (5-cinco- impresiones) firmados por el Propietario(s) y Director Responsable de Obra <u>en original cada uno</u>; en caso de solicitar revisión previa a ingreso presentar 1-una copia del plano o croquis. Formato disponible en www.monterrey.gob.mx (formato trámite menor o formato de casa habitación). –ver <i>observaciones</i>- • Alineamiento Vial. (copia) – en casos específicos- • Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil -vigente durante el periodo de la remodelación-. (copia) – en casos específicos- • Visto Bueno en materia de Protección Civil –Municipal, Estatal / Bomberos según corresponda. (copia) –en casos específicos. • Visto Bueno de INAH, Barrio Antiguo y/o de la Junta de Protección y Conservación del Paseo Santa Lucía. (copia) – en casos específicos- 	
VIII. Fundamento jurídico del trámite	
<p>Leyes: Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León.</p> <p>Reglamentos: Reglamento para las Construcciones del Municipio de Monterrey. Reglamento de Zonificación Y Uso de Suelo del Municipio de Monterrey. Plan de Desarrollo Urbano del Municipio de Monterrey 2013-2025.</p>	
IX. Plazo de respuesta	X. Efectos de la no resolución
30 días hábiles	Ninguno



XI. Costo, en su caso (Fundamento legal y equivalencia)

Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Nuevo León.

Derechos Municipales. (2.5 cuotas) \$182.60

*cualquier cobro anterior no debe ser menor a 2.5 cuotas \$182.60

Cobros Varios:

Cartulina. (2.5 Cuotas) \$182.60

- cuota 73.04

XII. Criterios de resolución del trámite o servicio en su caso.

Presentar solicitud de acuerdo a los requisitos señalados anteriormente.

XIII. Observaciones

- Para solicitante o titular:
 1. Propietario. Persona Física. Identificación oficial con fotografía del Propietario por ambos lados y legible.
 2. Propietario. Persona Moral. Acta Constitutiva notariada e inscrita en el Instituto Registral y Catastral del Estado de Nuevo León, poder notariado de representante legal e identificación oficial del mismo.
 3. Arrendatario P. Física. Identificación oficial con fotografía del arrendatario. Copia del Contrato de Arrendamiento ratificado ante notario –anexar lo indicado en el punto 1) o 2) según sea el caso.
 4. Arrendatario P. Moral. Identificación oficial con fotografía del apoderado legal de la P. Moral arrendataria. Copia del Contrato de Arrendamiento ratificado ante notario- anexar lo indicado en el punto 1) o 2) según sea el caso.
- En predios ubicados en el Primer Cuadro de la Ciudad (Centro Metropolitano, Barrio Antiguo, Obispado) presentar visto bueno del INAH.
- En predios ubicados en el área delimitada por las calles Félix U. Gómez, Dr. Coss, Aramberri y Florencio Antillón, deberán contar previo al ingreso con el visto bueno de la Junta de Protección y Conservación de Santa Lucía.
- En predios ubicados en el área delimitada por las calles Dr. Coss al poniente, Constitución al este-sureste y sur, Padre Mier al norte deberán contar previo ingreso con el visto bueno de la Junta de Protección y Conservación de Barrio Antiguo.

CONTENIDO OFICIAL PARA REMODELACIÓN DE FACHADA

A. CARACTERÍSTICAS Y MEDIDAS DEL PLANO

- Tamaño de impresión: - croquis- doble carta / - plano- 61 x 91 cms.
- Copias xerográficas en papel tipo bond.
- Impreso sin tachaduras, enmendaduras, o cualquier otro cambio que altere su contenido.
- Presentarlo con membrete oficial de Tramite Menor.

**Este formato aplica solo a construcciones totales menores a 500 mts².

- Presentarlo con membrete oficial de Casa Habitación.

**Este formato aplica a construcciones totales mayores de 500 mts².

NOTA: Ambos membrete puede obtenerlos a través de la página www.monterrey.gob.mx

B. PLANTA DE UBICACIÓN. ESCALA : 1:500 (S/E dibujo legible)

- Orientación
- Nomenclatura de calles y medidas del lote (s) por todos los lados, achurar el lote en cuestión, distancia de lote a la esquina más próxima, que coincida ubicación con la realidad,
- Señalar el sentido de circulación de la vialidad para acceder al predio, así como las circundantes a éste.

C. PLANTA DE CONJUNTO. ESCALA 1:200, 1:125, 1:100, 1:75, 1:50

- Orientación (norte)
- Límite de propiedad
- Indicar ochavos cuando el terreno se encuentre en esquina.
- Simbología .Referencia de elevación a modificar
- Áreas destinadas a jardín y arborización existente
- Cajones de estacionamiento; enumerados, acotar 2.70 x 5.00, para personas con capacidades diferentes 3.80 x 5.00, carga y descarga 3.50 x 5.00)
- Áreas libres
- Propuestas niveles de terreno natural en cada vértice del polígono.



- Nombre de Calles Colindantes
- Cotas de terreno totales

D.ELEVACIÓN PRINCIPAL. ESCALA 1:125, 1:100,1:75,1:50

- Límites de propiedad
- Niveles de proyecto en losas, pretilas, pisos terminados, nivel natural de terreno del punto más bajo al más alto.

** Esta información debe aplicarse a la fachada actual y la fachada propuesta correspondiente al proyecto

NOTA: TRAER EL ARCHIVO DEL PROYECTO EN CD DESDE LA PRIMERA REVISIÓN AUTO CAD 2004

Última Actualización:

26/01/2016