



I. Nombre del Trámite o Servicio	
Tramites Menores. Demolición Parcial – Mayor 200m2 de construcción-	
II. Dependencia o entidad que lo realiza	
<ul style="list-style-type: none">• Dependencia: Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología.• Servidor público responsable: Dirección de Control Urbano• Dirección: Edificio Acero piso CI en Zaragoza No. 1000 col. Centro• Teléfonos: 51 02 6939 y 51 02 6982• Correo electrónico: informacion_sedue@monterrey.gob.mx• Horarios: Lunes a Viernes de 8:00 a 14:00 horas , gestores de Lunes a Viernes de 8:00 a 11:00 horas exclusivamente	
III. Objetivo del trámite o servicio	
Registrar y autorizar el Derribo de Cubiertas y Elementos Estructurales de la edificación.	
IV. Tipo de Usuarios (A quien está dirigido)	
Propietario y/o Representante de predio.	
V. Documentos que obtiene el usuario	VI. Vigencia del documento obtenido
Permiso de Construcción – Cartulina-	1 año
Croquis / Planos con sellos de Autorización	
VII Requisitos de presentación (Especificar si se requiere original y/o copia)	
<ul style="list-style-type: none">• Solicitud Oficial. Firmada por el Propietario desde la primera revisión. (original)• Escritura con sellos del Instituto Registral y Catastral del Estado de Nuevo León. (2-dos copias)• Pago o Estado de Cuenta del Impuesto Predial actualizado. (2- dos copias)• Identificación oficial de Propietario y/o Titular según corresponda. – ver <i>observaciones</i>- (2- dos copias)• Carta Poder simple –para gestión- /Carta Poder notariada – en caso de firmar por el propietario. (original)• Carta Responsiva (original) y copia de Cédula Profesional del Director Responsable de Obra.• Fotografías de predio actualizadas. (4-cuatro)• Plano de Antecedente (con sellos oficiales de la SEDUE y Catastro del Estado), Cartulina y en su caso Instructivo. (1-una copia)- en casos específicos-• Planos o Croquis del Proyecto arquitectónico (5-cinco- impresiones) firmados por el Propietario(s) y Director Responsable de Obra <u>en original cada uno</u>; en caso de solicitar revisión previa a ingreso presentar 1-una copia del plano o croquis. Formato disponible en www.monterrey.gob.mx (formato trámite menor o formato de casa habitación). –ver <i>observaciones</i>-• Secuencia de Demolición, firmada por el Director Responsable de Obra. (original)• Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil vigente durante el período de demolición. (copia)• Visto Bueno en materia de Protección Civil –Municipal, Estatal o Bomberos, según corresponda. (copia)• Visto Bueno de INAH, Barrio Antiguo y/o de la Junta de Protección y Conservación del Paseo Santa Lucía. (copia) – en casos específicos-	
VIII. Fundamento jurídico del trámite	
Leyes: Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León.	
Reglamentos: Reglamento de las Construcciones del Municipio de Monterrey. Reglamento de Zonificación y Uso de Suelo del Municipio de Monterrey.	
IX. Plazo de respuesta	X. Efectos de la no resolución
30 días hábiles	Ninguno



XI. Costo, en su caso(Fundamento legal y equivalencia)

Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Nuevo León

.Derechos de Demolición mts2 (0.073 cuotas) \$5.33

**cualquier cobro anterior no debe ser menor a 2.5 cuotas \$182.60

Cobros Varios:

Cartulina (2.5 cuotas) \$182.60

– cuota \$73.04

XII. Criterios de resolución del trámite o servicio en su caso.

Presentar solicitud de acuerdo a los requisitos señalados anteriormente.

Una vez terminados los trabajos de demolición, el Propietario, Poseedor o Director Responsable de Obra tendrá un plazo de 15 días naturales para limpiar el terreno de escombros y desperdicios.

XIII. Observaciones

- Para solicitante o titular:
 1. Propietario. Persona Física. Identificación oficial con fotografía del Propietario por ambos lados y legible.
 2. Propietario. Persona Moral. Acta Constitutiva notariada e inscrita en el Instituto Registral y Catastral del Estado de Nuevo León, poder notariado de representante legal e identificación oficial del mismo.
 3. Arrendatario P. Física. Identificación oficial con fotografía del arrendatario. Copia del Contrato de Arrendamiento ratificado ante notario –anexar lo indicado en el punto 1) o 2) según sea el caso.
 4. Arrendatario P. Moral. Identificación oficial con fotografía del apoderado legal de la P. Moral arrendataria. Copia del Contrato de Arrendamiento ratificado ante notario- anexar lo indicado en el punto 1) o 2) según sea el caso.
- En predios ubicados en el Primer Cuadro de la Ciudad (Centro Metropolitano, Barrio Antiguo, Obispado) presentar visto bueno del INAH.
- En predios ubicados en el área delimitada por las calles Félix U. Gómez, Dr. Coss, Aramberri y Florencio Antillón, deberán contar previo al ingreso con el visto bueno de la Junta de Protección y Conservación de Santa Lucía.
- En predios ubicados en el área delimitada por las calles Dr. Coss al poniente, Constitución al este-sureste y sur, Padre Mier al norte deberán contar previo ingreso con el visto bueno de la Junta de Protección y Conservación de Barrio Antiguo.
- En los trámites de demolición parcial presentar plano de levantamiento de árboles existentes dentro del predio, anexando fotografías de los mismos.

CONTENIDO OFICIAL PARA DEMOLICIÓN PARCIAL MAYOR

A.CARACTERÍSTICAS Y MEDIDAS DEL PLANO

- Tamaño de plano: 61 x 91 cms.
- Copias xerográficas en papel tipo bond.
- Impreso sin tachaduras, enmendaduras, o cualquier otro cambio que altere su contenido.
- Presentarlo con membrete oficial de Casa Habitación.

NOTA: Ambos membrete puede obtenerlos a través de la página www.monterrey.gob.mx

B.PLANTA DE UBICACIÓN. ESCALA : 1:500 (S/E dibujo legible)

- Orientación
- Nomenclatura de calles y medidas del lote (s) por todos los lados, achurar el lote en cuestión, distancia de lote a la esquina más próxima, que coincida ubicación con la realidad,
- Señalar el sentido de circulación de la vialidad para acceder al predio, así como las circundantes a éste.

C. PLANTA DE CONJUNTO DEMOLICIÓN. ESCALA 1:200, 1:125, 1:100, 1:75, 1:50

- Orientación (norte)
- Límite de propiedad
- Indicar ochavos cuando el terreno se encuentre en esquina.
- Áreas libres
- Propuestas niveles de terreno natural en cada vértice del polígono.
- Altura de bardas / Muros de contención
- Nombre de Calles Colindantes
- Cotas de terreno totales

** Separar las plantas de Demolición por nivel (P. Baja, 1Nivel, ect,) en caso de ser necesario.



C. PLANTA DE CONJUNTO. ESCALA 1:200, 1:125, 1:100, 1:75, 1:50 --Proyecto Resultante--

- Orientación (norte)
- Límite de propiedad
- Indicar ochavos cuando el terreno se encuentre en esquina.
- Ecurrimientos pluviales (% pendiente)
- Áreas destinadas a jardín y arborización existente
- Cajones de estacionamiento; enumerados, acotar 2.70 x 5.00, para personas con capacidades diferentes 3.80 x 5.00, carga y descarga 3.50 x 5.00)
- Áreas libres
- Propuestas niveles de terreno natural en cada vértice del polígono.
- Línea de corte
- Altura de bardas / Muros de contención
- Terrazas
- Andadores
- Banquetas
- Nombre de Calles Colindantes
- Cotas de terreno totales
- Accesos y salidas

D.PLANTAS ARQUITECTÓNICAS. ESCALA 1:200,1:125,1:100, 1:75,1:50 – Proyecto Resultante--

- Límite de propiedad
- Orientación (norte)
- Delimitar ejes estructurales
- Nombre de áreas
- Simbologías
- Línea de corte
- Muebles fijos
- Niveles de proyecto
- Abatimiento de puertas
- Volados, domos, cisternas, dobles alturas
- Altura de bardas
- Indicar ochavos
- Cotas generales y parciales
- Acotar y enumerar cajones de estacionamiento dimensiones 2.70 x 5.00 como mínimo.

E.ELEVACIÓN PRINCIPAL. ESCALA 1:125, 1:100,1:75,1:50 – Proyecto Resultante--

- Límites de propiedad
- Niveles de proyecto en losas, pretilas, pisos terminados, nivel natural de terreno del punto más bajo al más alto.

F.CORTES. ESCALA 1;125 1: 100, 1: 75,1: 50 – Proyecto Resultante--

- Indicar corte longitudinal de todo el terreno en construcción, plantas arquitectónicas, señalar nivel natural de terreno,
- Cimentación según cálculo
- Niveles de proyecto, losas, pretilas, pisos terminados, nivel natural de terreno del punto más bajo al más alto.
- Cotas de altura; parciales, totales, nombres de las áreas, niveles de terrazas, jardines, etc.
- Señalar muros de contención en caso de existir.

NOTA: TRAER EL ARCHIVO DEL PROYECTO EN CD DESDE LA PRIMERA REVISIÓN AUTO CAD 2004